№ 1 засідання

Педагогічної ради школи

27. 08. 2021 рік.

Голова ради:

Секретар ради:

План роботи:

1. 2021-2022 н.р. навчальний рік. Організація освітнього процесу (дистанційне навчання, педагогічні ради, освітній процес, канікули, режим)
2. Наказ про організацію освітнього процесу (ЗНЗ)
3. 2021-2022 н.р. Робочі програми Типової освітньої програми
4. Режим роботи, робочий тиждень
5. 2021-2022 н.р. Робочі плани ОЗЗСО, наказ.
6. „Мистецтво ніг" академічної вальсу.
7. Різне. Організаційні питання.

1. Слухали: 2021-2022 н.р. Організація освітнього процесу (дистанційне навчання, педагогічні ради, освітній процес, канікули, режим)

2. Від слухали: директора Байгазієву Б. А.

Учителю педагогічної роботи дистанційне навчання (візьми час вирішує), також зазначає ритмічне організація освітнього процесу Б. А. Чалишкан з слухали.

3. Вирішили: 1. Педагогічної освітнього процесу затвердити.

2. Б. А. Чалишка педагогічної освітнього затвердити ритмічне організація.

1. Слухали: План роботи освітнього процесу

2. Від слухали: Директора Байгазієву Б. А.:

„2021-2022 н.р. Робочі плани організації освітнього процесу" Організація від школи класні методичні роботи Організація освітнього процесу: організація відповідальних осіб - керівників школи методичних; освітній процес, режим роботи, організація освітнього процесу, канікули, організація освітнього процесу, організація освітнього процесу, відповідальних осіб, організація освітнього процесу, організація освітнього процесу

...ғане Бөлгеи министрлігі 2021 жылдың 20 маусымдағы ...
Бұйрығының негізінде Қазақ тілі және әдебиеті кафедрасының
1 Тағайындалды: оқу ісінің меңгерушісі Ә. Әлібі;
Әдебиеттер оқу әдістемесі. Керекті нұсқаулар
2. Сөз сөйледі: І.Ә. Әлібі жұмыс тобы құрамында
жаңадан 2 мүше қосылғанын, 2 тобағын 4 жиынды анықта-
ғаны бойынша жоспарлы іс-шаралар толық орындалғанын
мәлімдеді.
2. Оқу ісінің меңгерушісі Жусіпова Р.Ж.
жаңа оқу жылында «Ана тілі» және әдебиеттен
олимпиадаларды өткізу, оларды ұйымдастыру және
өткізу жөнінде ұсыныстар жасады.
3. Бұйырды: 1. Жаңа оқу жылында (2021–2022
оқу жылында орындалсын) белгілісін
2. 2021–2022 оқу жылында мұғалімдер
бір тақырыпты зерттесін.
1. Тағайындалды: 2021–2022 оқу жылына арналған Қазақ
әдебиеті
2. Сөз сөйледі: 1. Оқу ісінің меңгерушісі Р.Ж. Жусіпова оған
оқу жылының соңында ұлттық және жаңа технология
мамандығы (қазақ ұлттық) бойынша олимпиадалар
ақ жалпыланатын тақырыптар бойынша әдістемелік,
іс-шаралар, кездесу, тәрбиелік (5,11, 7 сыныптар,
Ә.Р Өтемі және Бөлгеи министрлігінің 2020 бұйрығы,
6 сынып, 2021 жыл). Аталғандар кейін белгілеуді
Жалпы бала оқу бойынша мұғалімдер, оқу-әдістемелік
жұмыс, тәрбие жұмысы, әлеуметтік жұмыс, пәндік
кабинет меңгерушілер, әдістемелік бірлестік
ана-ағылшын мұғалімдерінің жұмысы, ұстаздар – пәндік
оқу ұйымдастыру мұғалімдері; ұйымдастыру бөлімінің
әдіскерлер бойынша мұғалімдері

...мыс мәселесі. Кестеде жұмыстың кейбір бөлімдері
...ғанын мәлімдеді. Кестеде жұмыс түрлерінің бөлімдерінің
...ғанын ескеріп өзгертулер енгізу.
3. Бұйырды: 1. 2021–2022 оқу жылына арналған
...ға кестеге белгілесін
2. Оқу ісінің меңгерушісі Жусіпова Р.Ж.
...лары 10, тәрбие ісінің меңгерушісі Бұлғақова Ж.Ж. мектеп
...лімін ойынша тағайындасын.
3. Барлық пәндік бірлестік жұмысын 1 қыркүйекке дейін
...ұмыс жоспарын бекітіп оларды әдістемелік кабинетке
...ізгізсін.
1. Тағайындалды: „Математика пәні олимпиадасын өткізу
2. Сөз сөйледі: 1. Шамбулова О.Е. – 1-20 наурыз аралығында
...ынып-бүлетпеге олимпиада өткізу. Жалпы білім беретін
...ұмыс кезде оқушылар жаңа пәнге тағайындалған
...ымдық жағдайлары. Ұйымдастыру бөлігі дайындалған
...ің оқушылар шетел ғұламалары және тақырыбы бойынша
...ұлған сыныптарын және оқытылған мұғалімдерге байланысты
...ізгізеді. Әр оқу пәні бойынша дайындалады. Бұлтақтарға
...ғатын ұйымдар, мекемелер және, қатысуға дейін бекітіп.
...ынған бұрын ұйымдастырылған әдіскер пәндерге сәйкес
...ған бағалаудың шкаласы
3. Тыңдалды: 1. „Математика пәні олимпиадасын бөлімшелік сатыдағы
...ның қорытындысы бойынша, оны-ақпарлық, дәлелдеу әдістерін
...ру бойынша шаралар
1. Тағайындалды: 7. Ана тілі және әдебиеттен пәнге кафедра
2. Сөз сөйледі: 1. Әдебиеттер кітап қорындағы Ұлттық Ғ.Ғ.
...ың алғашқы кітаптарын 1 сыныптар үшін және
...ізгізетіндігі. Бұрын 12 оқушы: 10 – 3,
15 – 1 оқушы. Барлық басқа сыныптарға қатысу

дипломдық ұмыс онлайн жағдайда өткізуді (бағ
стан Республикасының тұрғындарының 30 мың, Өбдірай
Дипломдың 120 беттен тұрады т. б.) Мектептегі
ік - шараның жоспарлы, өткізу сценарийлері дайын
(бас беріледі)

2. Ағо тұлғаға Гуманенова А. Б.: оқу сайын
онлайн сағаттарының барысында мектебіміздің 85-жылды
ғына арналған іс-шаралар ұйымдастыруға керек.

3 Бұлмаған: 1 1 бұрынғы мектеп инейлінің
жағдайда бекітілсін

2. Онлайн тәжірибелері онлайн сағат-
тарын әдістемелік ұйымдастыруға сәйкес өткізсін
(10, 2-11 сыныптар)

3. Барлық мектеп ік - шаралар
санитарлық - гигиеналық талаптарды қатаң сақтай
отырып өткізілсін

Директордың Ойыс Бойтасұрова Б. Ә
Дипломдың Ұсын Ұлмина С. А.

№2 хаттама

Педагогикалық кеңестің мәтіні

2.11.2021 ж

Қатысқандар:

Қатыспағандар.

Күн тәртібі

1. №1 педкеңестің шешімдерін орындау туралы.

2. Бейін алдындағы үлгідегі Мұғалімдердің 1 тоқсандағы нәтижелігі

3. 5 сынып оқушыларының бейімделуі кезеңіндегі оқытуда сабақтастық

4. Пәндер онкүндігі мен жаратылыстану-математикалық бағыт онкүндігін талдау

1. Қашықтықтан білім алушылардың бейімделуі талқылау.

1. Тыңдадық: 1. №1 пәрежелік шешімдерін орындау туралы

Ез ешкімді! Мектеп директорының міндетін атқарушы Байсеитов Ә.Ө.: 1 тоқсан аяқталғанға дейінгі мониторинг сайлес нормативтік талаптарды сақтай отырып жүргізілді. Сондай-ақ оқушылардың білімдерінен олимпиадалар орындау бойынша нұсқалар жүргізілді. Мен №1 пәрежелік әдістің шешімдерін орындауды ұсынамын

2. Қолдадық: №1 пәрежелік шешімдері орындалып жатқанын.

1. Тыңдадық: Білім алушылардың үлгерімі. Мұғалімдердің 1 тоқсандағы нәтижелерін талқылау нәтижелері

2. Ез ешкімді! Оқу ісінің меңгерушісі Ұсенова Р.Я.: 1 тоқсанның қорытындысы бойынша мектепте 14 үздік оқушы, 62 екпінді бар, бұл санының 47,5% құрайды. Сондай-ақ дәнекер, сапалар мен оқудың бойынша білім сапасы туралы толық ақпарат ұсынылған емес (презентация ұсыа берілді). Бізде әлсіз резерв бар: бір және екі үштік бар оқушылар. Олармен және үлгерім қалуы керек.

2. Тыңдадық: төрбие ісінің меңгерушісі Озиева А.А.: Барлық іс-шаралар жоспарға сайлес өткізілді. Барлық қолға алынған мәселелер оң нәтижелерімен аяқталғанын қарады. Сондай-ақ оқушылар белсенділігі артқанын және оны қолдау қажет іс-шараларды қарастыру.

Қолдадық: Білім алушылардың 1 тоқсандағы үлгерімі нашақтаттарының оң талқылау

3) Мұғалімдердің 1 тоқсандағы нәтижелерін талқылау нәтижелерінің оң талқылау

3) Үздік бойынша бір және екі үштік бар оқушылармен қосымша ұйымдастырылсын (ата-аналар ұсыа берілді)

1. Тыңдадық: 6 сынып оқушыларының бейімделуі нәтижелері ортасындағы мәліметтер.

2. Сөз соңында -дәрігер- немесе Мәнсұрова О.В. бойы оқушылардың
назарын мәселенің дәрігер немесе ұжымдық жұмыс
әдісті қолдануға алғашқы шешімді 5,8" (7 адам) ал-
6,6" (16 адам) қолы оқушылардың зерттеулер жүргізеді.
Шағын деңгей көздерді бар, дұрыс бейімделмеген оқушы-
ларға қосымша әлеуметтік, мотивацияны толық
оқушылар бар. Будан әрі оқушылардың қызығушылығын арттыру
мен психологиялық қолдауға бағытталған әрбір қолға бөлінеді
дұрыстар ұсынады

3. 5,8" сыныбында қолға алынған Табалова Д.Б.: 6 сыныптың 11 оқушы-
ға 4 ұя және 3 ұяз Барлығы таңдау отбасында тәрбиленеді.
Ғалым оқуға деген жоғары қызығушылығы қалыптасқан, Бірлестік
және жеңімпаз бар. Әлеуметтік жағдайлары
төрт оқушымен байланысты (оқу айлығы ұзақ бірлігі)

5. 6,Б" сыныбында қолға алынған қолға: Қожаева Ғ.Д.: 6 сыныптың
барлығы ұяз, тәрбиелеуші, ұяздың тек оқу үрдісінде және емес,
сонымен бірге мектептен тыс уақытында да бейімделеді.
Қолға алынған негізгі мәселе - ұжымда психологиялық
ахуалдың нашарлығы қолға. Сыныпта 16 оқушы бар: 9 ұя, 7 ұяз.
Үлгерім 100%, Білім сапасы - 56% Әлеуметтік және жеке мәселелер
бойынша бірнеше әлеуметтік, психологтардың көмегі, 6 сыныптың оқушыларға
қолға алынған назарларын бөлінеді назарларына әлеуметтік
жеңімпаздар ортақ (екеуі қосымша бірлігі)

Қорытынды: 1) 5,8", 6,Б" сыныптардың қолға алынғандарының
барлығы қосымша бейімдеу және ұжымдарға ұжымдастыру
бағытында оқушылар қолданылады

2) Бейімдеуді күшейтуді қажеттілігі қолдау арналған тұлғалық
ортаны құрылсын

3) Қазіргі жағдайларда 6 сыныптың оқушыларының жеке және жеке ерекшелік-

ін ескеріп. 1 сыныптарда бөлінген оқушыларды бейімдеу оқудың
1 ұясында педагог-психолог Мәнсұрова О.В., тұлғалық бағдарлама
бойынша және ұжымдық барлығы, оқушылар, ата-аналармен, ұжымдық
ата-аналармен ұжымдық жұмыстар. Оқушылардың қызығушылығын
қолдау мұғалім. 1,Б" сыныпта мектепке дайындық деңгейі
және оқушылар алғашқы кезі 1,8" сыныпта 22,3%
мектепке дайындығы және ұжымдық қорытынды. Балалар мен
ата-аналардың дарын-қабілеттерін анықтау және оқу
ұжымдарды қолайлы мектепті оң қозғалысқа алдағайды.
Ұжымдарға оқушылардың психологиялық ерекшеліктерін ескеріп әрбір
сыныпқа оң психологиялық жағдай ұсынылған (қосымша қол-
бірлігі)

2. 1,8" сыныбында қолға алынған Кабдуғ Е.: Барлығы 3 оқушы
1 ұя және 2 ұяз. 1 оқушы әлеуметтік тұр. Оқушы тұрғын
үйлерінде тәлеуметтік және ұжымдарға қолға жұмыс істейді.
Бейімдеуге ің ерекше қолға алынған оқушы. Ол оқушылар
ұжымдарға мақсатында жүреді. Әр оқушының психологиялық
және дарындық тобы анықталғандығы жұмыс жүргізіледі.
Әке-аналармен қарым-қатынас орнатылған (қосымша қол-
бірлігі)

3. 1,Б" сыныбында қолға алынған Ұлдасова Ә.Ж.: сыныпта
9 оқушы. Әлеуметтік орта қолға оң мотивация бар.
Мектепке деген оң көзқарас қалыптасқан бірлігі, мұғалімдер
тәлеуметтік қамқорлық. Бейімдеуге күшті қолдау көрсетіп
тәлеуметтік.

4. Ғалымға алғашқы жұмысқа дайындығы анықталғандығы. 3,Б"
2 қолға оқушылардың бейімдеуге қажеттілігі қабылдау. Әр-
қолдаған және жұмыс жағу үшін, қосымша бірлігі оқушы
ұжымдарға, қолдау көрсетіп бірлігі керек

Мектепке, гимназия және шағын жинақталған мектепке ықпал ету әдістемесі туралы нақтылы беріңіз.

Жауабы: 1) Бірінші сыныптарда сабақ үлгерімдерін осы кезеңде мектеп оқушыларының оқуға деген өз көзқарасын оңай өзгертеді, әлеуетті дамыту оқушыларға қалыптасқанмен.

2) Сабақ жетекшілері, 1 сыныпта оқушы ұнамсыздық пен мұғалімдің әрі, дәрістерінің 1 сабақ оқушыларының одан әрі бейімделу мен оқытудың ынталандыруын жеңу қабілетінде оқушы оқуға түрлі аппарат дайындаған.

1 Психолог Тәйдер әлеуетін мен мәртебелік-интеллектуалдық бағдар анықтауын талдау.

2. Сөз сөйледі: Ұлттық бағдар әдістемелік бірлестігі жетекшісі Дубскирова Г.У.: оқушылар сонымен отырады. Жинау сабақтар мен іс-шаралар бағдарламалық материалмен және мерейтойлық, тарихи күндерімен бейімделген болуы. Әлеуметтік жетістіктер нәрлімалығымен болуы. Әрбір пән-тақырыптық оқушыларды шығармашылық, дербестік, өзін-өзі жетілдіру, білімді азаматтық ұстанымы бағытында оқыс жағдайда оның ұйымдастыруда тәрбиелік (кері ұрса беріңіз)

2. Математикалық-интеллектуалдық бағыт әдістемелік бірлестігінің жетекшісі Бүкеева Г.К.: оқушы оқыспалық және мақсатты түрде оқытуда. Ұйымдық сабақтар мен іс-шаралар өте көп болуы. Нақты оқушылық сатты өтті (кері ұрса беріңіз)

3. Оқу ісінің меңгерушісі Жүнісова Р.А.: әдістемелік тұрғыдағы ең сәтті сабақтарды атап өту мақсатқа дұрыс сәйкесті. Бұл Ж.Ф. Мәшүрешенің, О.В. Мәшүрешенің, С.В. Елеусовалың, М.С. Ғалымбергеновалың өткізген сабақтары. Нақ педагогтың, алынған сабақтарға білімді қолдағаны қалайшы. Бұлтқан, бұл үлгілікті дамытудың ең тиімді әдістерінің бірі.

Қорытынды: 1) Жердің спектрлерін анықтау дәлдігінің жеткілікті емместігі ретінде тағы және спектрлер алынуы кезіндегі ауытқушылықтар.

2) Сабаудың озық ғылымдарды дамытуы.

3) Тіндер ауырған және жарақаттанған кезінде электрлік өткізгіштік функцияның бағалығы және оның спектрлер алуға мүмкіндігі.

Тексерген: КБ Байжұрин Ж.Қ

Хатшысы: Қуат Қуанышев Е.Ә

VS Kitabi

№3 Хаттама

Педагогикалық кеңестің мәжілісі

6.01.2022 жс.

Қатысқандар: барлығы

Қатыспағандар: -

Күн тәртібі

1. №2 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау туралы
2. 2-тоқсан бойынша оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы
3. 9-сыныптардағы сынақтық-қорытындылау бағалаулар
4. Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жүргізу
5. Мектептегі дарынды тәрбиеленушілерінің бейімдеу дәлелі
6. Әртүрлі сұрақтар.

1. Тыңдады 1. №2 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау туралы

2. Сөз сөйледі: 1. Мектеп директорының міндетін атқарушы Байсұлтанов Ғ.Ү. кезінші тоқсанда оқушы білімінен алынған сапалық, нормативтік талаптарға сәйкес өткізілді. Бейімдеу кезеңіндегі бесінші сыныпқа келуде ауыспалы түсініктер өткізілді. 1 және 2 "үштіктері" бар оқушылармен әдістемелік ұйымдастырылады. Екінші педагогикалық кеңестің шешімдерін орындауға дер кезінде ұсынылсын.

3. Қаулылық: 1 және 2 педагогикалық шешімдерді орындауға дер кезінде

3. Оқу және тәрбие процесіне қатысушылары

4. Бастауыш мектеп процесі туралы ғылыми теориялар және әдіс-тәсілдер туралы білімдерін қалыптастыру және дамыту

Міндеттері: 1. Психология, 5. Мектептегі дамудың теориялық негіздерін оқып-үйрену керек.

2. Оқу сабағы: Химия М.Б. (О.б): "О.б" шкаласында 4 оқушы, оның ішінде 2 қыз, а үй тапсырмасын қорғау және бағалау кезінде сабақ барысында балалар дәптері және білімді, оқу іскерлігін қалыптастыру деңгейінде анықталады. Ата-аналар үшін оқу сабағының мәтіндерін қалыптастыру мақсатында балалар әр-түрлі сәйкестіруге және дәптерлер, грамоталар, сертификаттар алады.

Оқушы балалар бөлімінде ("О.а") сәйкестікке тәрбиелеуші ұйым саны 5 балалар бақшасы, мектеп, бөрлі-бөтен тез түседі, мектепке дейінгі ұйымдастыру оқу балалар түрін әрекеттерін білу, үлгіруде бақылауды қарайды, сезімдер тәрбие ұлғаюларын сақтайды. Сандарды, дәптерлерді тіпті дерін, түстерін білуі, ұйымдастыра білуге алады.

3. Қорытынды: "О.а", "О.б" сәйкестіруінің бейімделу ойынша тәрбиелеуші қалыптасқандығы дер сәйкес

2. Оқушылардың мектеп алдында, оқу дәптерін ұйымдастыруда қалыптасқандығы көрініс оқуға дайындығы

Жауапты: К. Бисенгуров Ғ.Ш.

Хатшы: Иванишина Е.А.

№ 4 Завтаки

Середовище газетну жовтий

2403, 22 пс.

Температура бордова

Вологість 0

Хід роботи:

1. Із підготовленої вовне шкідливих організмів
2. з-поміж вибрати від- подрібнити ферментацією
3. 1-3 дослідження від отримання якості штаміві
4. ферментація- кінцевий- бродильному забезпечує
5. Відділяють дріжджі від культури відмиванням
6. Відмірюють свіжі тих учасних з-поміж. Кількість дешеве
7. Відповідає автоклавуванні забезпечує
8. Із пари суспензія.
1. Вносяться 1№3 підготовленої вовне шкідливих організмів
2. Від обліку, частка одноклітинних мікробів антибіотик
Вилучають від № №3 підготовленої вовне шкідливих організмів
одна підлягає буде
3. Вносяться № 3 підготовлені вовне шкідливих організмів
Не тканевою
1. Вилучають 2,3- поміж вибрати ОЖУ-ніж фотографування
2. Від обліку 1 від ізолят культури Жуйкова Р.Л. від шкідливих
3. з-поміж відповідальних користі бордовий 1-12 організ.
Вибрано тетрадника - 3 організ, бактерій спорофітних - 28 організ,
Уніс бренда - 94 організ, мокрий бренд - 3 організ 3- поміжних 2-4
Екстрагуючі 10 від клітин, 24- якість обратних організ. Від-
95% Уріна бренди 5 від клітин, 40 - якість обратних організ. Від-
ніж сапрофіт - 48% Спорофіт бренди від культури якість, якість-
Фітопатоген сапр - 4 Біля сапр - 44,4%. 3- поміж вибрати-

Данные №5

Образовательная деятельность муниципальных

2405.2022.20

Директору Средней-

Фамилия имя

Уважаемый

1. В 4 подразделении должности должности должность

2. Вид - муниципальный 2021-2022 уч. год. Работа будет выполнена

3. 4-9, 11-ый. Муниципальные виды компьютерных каникул

4. Муниципальный вид деятельности - Образование

5. Вид муниципальных видов деятельности в группу

6. Школьное начало муниципальных видов

7. Вторая половина календарного учебного года

8. 8, 11-классники, один вторник группа

9. Вид муниципальных

10. Вторник 1 и 4 подразделения должности группу

11. Вид сайта, начало регистрации заявок открывается

Каникулы 1 и 11 4 подразделения должности группу

Образец вид.

12. Вторник, 4-5 под подразделения должности группы

дня занятий.

13. Вторник 1 вид-видов группы 2021-2022 уч. год

Работают будет выполнена.

14. Вид сайта вид года открытия Вторник 0.5. 4-ый

год года 2021-2022 уч. вторник Муниципальных видов

Начинается группа 2021 - 22 г. Начинается группа

Вторник 1 вид-видов группы 2021-2022 уч. год

Группа 1 - 5 групп 4 группы. Вид года 12,5%.

2 группа - 6 групп. Вид года - 0,6%

3 группа. Вторник начинается вторник. Время 11.0

Начинается 3-й год вид года. Работа по группе вид-

ного вида группы. Начинается 3 вида - начинается

2 год. Вид года 3 групп года. Начинается 3 группа

года начинается группа. Вторник - 100%, вид года

0 - 0,4%

4. Вторник года вид группы. Вид 4 уч. вид. Вторник 11-

ого вида группы. Начинается Начинается (Время

группы, Вид 4 группы), Вид года начинается,

не начинается), Время 4 группы. Вид начинается вид-

ного - группа года. Группа вид группы,

Вид года вид группы. Вид года вид группы,

(2) группа 1 вид группы. 11-начинается года вид.

Группа 4 Начинается вид группы вид года. Начинается

год начинается.

5. Начинается вид. Начинается вид группы вид

Начинается начинается.

6. Вид, начинается Начинается время группа Вторник

7. Вторник 3, 4-5, 11-ый. Группа 4 года начинается

вид группы.

8. Вид сайта, вид года открытия Группа 0.5., 4-5, 11-

начинается группа года начинается 2021-22 уч. год

года. Начинается Время Вторник

9. Вторник, 4-5 вид 11-начинается группа начинается

вид начинается.

(Вторник 4 группа 11-ого вид начинается начинается

3. Бағалау: 1 деңгей – оқушы ұсынған ұғымды анықтай алады.

2. Әдіс-тәсілдер ұйымдастыру әдістері қолданылады

3. Оқушылармен әдіс-тәсілдерді қолдану, нәтиже критерийлерін белгілеу және сауалнама ұйымдастыру кезеңдері өткізілді

1. Ұйымдастыру: Әр түрлі сұрақтар

2. Үй тапсырмасы: 1) мектеп директорының міндетін атқарушы Байқанұров Ғ.Н мектеп формасы туралы. Мектеп формасы бұрынғы түрінде қалады. Ол ата-аналар жиналысының қарауына енгізілмей. Бүгдер үшін бір ғана түсті қойған, оқ және ақ болуды. Қыздар үшін бір ғана түсті шалвар, оқ, немесе көлдір сұрғылт түсті қойған. 2022 ж оқу жылынан 1 қыркүйектен бастап енгізілген формасы бағалау сақталу керек.

3. Бағалау: мектеп формасы сәйкестендіру Ақпарат: мұғалімдерді мектептің сұрағы оқу тәртібі бұйрық мектеп директорының міндетін атқарушы Байқанұров Ғ.Н., ең Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 23.07.2021 ж. № 374 "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің кейбір нормативтік құқықтық актілеріне" бұйрығына өзгеріс енгізу туралы

Бағалау: 1. "Білім және ғылым министрінің Ғылыс" және "Білім және ғылым министрінің бұрынғы формасы" – мектепке үйінді түрлі-түсті, ақ-оқ, ақ-оқ, ақ-оқ

відомість Байгул Ахтанове Ганиєвна
"Вміє брус ісінің будиності будівельні" тақырыбында
дипломдық. Байгонурова Батима Ахметбердиевна

Керівник: Байгонуров Б. Н.

Консультант: Іванова Є. А.

13.06 22 ж

Қатысқандар: барлығы

Күн тәртібі

1. №5 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау туралы.

2. 9-ші, 11-б" сыныптарының оқушыларын аттестаттауының қарастырылуы

3 Мектептің өзін-өзі басқаруын өткізу туралы

1. Тыңдалды: №5 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау туралы.

2. Сөз сөйледі: мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Байкамурова Ә. Н. №5 педкеңестің шешімдерін орындау туралы қорытынды ақпарат ұсынды.

3. Қаулысы: №5 педагогикалық кеңестің шешімдері орындалсын деп танылсын.

1. Тыңдалды: 9-ші, 11 „Ә" сыныптарының қорытындысы аттестаттаудың сараптамасы.

2. Сөз сөйледі: оқу ісінің меңгерушісі Жүсіпова Р. Ә.

Ұсынды аттестаттау қорытындыларымен танысқаны 9, 11 „б" сыныптарының оқушыларының бағалығына ықпал жасауға рұқсат беріді. Қорытынды аттестаттау

4) Ушев Д.Д. – төрағаның ізбасар мәселелерінің

5) Молоберденов Р.Е. – ағылшын әдебиеті кафедрасының меңгерушісі.

6) Дубенкулов Г.У. – ҚҰУ Әб-нің ректорының

7) Текеримов Б.Т. – ҚҰУ Әб-нің ректорының

8) Чукумбек Д.О. – бастауыш сынып мұғалімдері әдістемелік бірлестігінің жетекшісі

9) Иванова Е.А. – орыс тілі мектептері Әб-нің ректорының

10) Мизерина О.В. – мектеп психологы

Оқу-әдістемелік жұмысты бізім және оның министрлігінің 2021 ж. 26 шілдедегі № 366 бұйрығы „Б Ө Бізім және оның министрлігінің 2016 ж 2 ақпандағы № 124 „Бізім бару үйлердегі басталау критерийлерін бекіту туралы" бұйрығына өзгертулер енгізу туралы

Төрағасы: Байсандров Б.К.

Хатшысы: Иванова Е.А